

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Институт экономики, управления и сервиса
Кафедра индустрии сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Е. Ю. Меркулова
«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.О.25 Цифровые технологии в сервисе

Направление подготовки/специальность: 43.03.01 - Сервис

Профиль/направленность/специализация: Сервис и управление недвижимым имуществом и коммунальной инфраструктурой

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Автор программы:

Кандидат экономических наук, доцент Шевяков Александр Юрьевич

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 - Сервис (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «08» июня 2017 г. № 514).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры индустрии сервисы и туризма «28» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института экономики, управления и сервиса, Протокол от «05» июля 2021 г. № 12.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	4
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	18

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- сервисный

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сфере: 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере организации и управления процессами постпродажного обслуживания промышленной продукции различного назначения и сервисной поддержки ее потребителей)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения					
		Очная (семестр)			Заочная (семестр)		
		1	2	3	1	2	3
1	Математика	+			+		
2	Создание и управление базами данных			+			+
3	Философия	+			+		
4	Финансовая грамотность: управление личными финансами			+			+
5	Цифровая культура	+	+		+	+	

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Цифровые технологии в сервисе» относится к обязательной части учебного плана ОП по направлению подготовки 43.03.01 - Сервис.

Дисциплина «Цифровые технологии в сервисе» изучается в 7 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 4 з.е.

Очная: 4 з.е.

Заочная: 4 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Контактная работа	48	16
Лекции (Лекции)	24	8
Лабораторные (Лаб. раб.)	24	8
Самостоятельная работа (СР)	60	119
Экзамен	36	9

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.						Формы текущего контроля
		Лекции		Лаб. раб.		СР		
		О	З	О	З	О	З	
7 семестр								
1	Роль информации в жизни общества.	4	2	4	2	10	18	Лабораторная работа; Опрос
2	Информационные технологии и их виды.	4	2	4	2	10	18	Реферат; Опрос
3	Глобальная сеть Интернет.	6	1	4	1	10	18	Лабораторная работа; Собеседование; Тестирование
4	Электронный офис.	4	1	4	1	10	21	Научный доклад; Лабораторная работа
5	Информационные составляющие делового человека. PDA.	4	1	6	1	10	22	Опрос; Лабораторная работа
6	Информационные технологии в современном обществе.	2	1	2	1	10	22	Тестирование

Тема 1. Роль информации в жизни общества. (УК-1)

Лекция.

Значение информации в жизни общества. Информация и ее свойства, классификация и кодирование.

Информационный продукт. Информационные услуги.

Информационная культура. Рынок информационных продуктов и услуг.

Лабораторные работы.

1 Почтовые клиенты.

2 Назначение, основные характеристики, особенности работы.

3 Основы работы с электронными записными книжками.

4 Презентационная графика. Особенности создания, назначение.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовить ответы на следующие вопросы:

Роль информации в жизни общества.

Информация и ее свойства, классификация и кодирование.

Информационный продукт.

Информационные услуги.

Информационная культура.

Рынок информационных продуктов и услуг.

Тема 2. Информационные технологии и их виды. (УК-1)

Лекция.

Определение информационных технологий. Информационные технологии обработки данных. Информационные технологии управления Информационные технологии автоматизация офиса. Информационные технологии поддержки принятия решений. Современные виды информационного обслуживания Правовое обеспечение применения информационных технологий.

Лабораторные работы.

Работа с табличным процессором: назначение, особенности, основные категории функций:

1. Разработка презентаций средствами Microsoft PowerPoint
2. Технология создания БД средствами Microsoft Access.

Задания для самостоятельной работы.

Подготовьте ответы:

- 1 Информационные технологии обработки данных.
- 2 Информационные технологии управления
- 3 Информационные технологии автоматизация офиса.
- 4 Информационные технологии поддержки принятия решений.
- 5 Современные виды информационного обслуживания
- 6 Правовое обеспечение применения информационных технологий.

Тема 3. Глобальная сеть Интернет. (УК-1)

Лекция.

Основы компьютерных сетей. Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет. Способы организации передачи данных, информационные службы и сервисы Интернет (www, ftp, e-mail).

Поиск информации в сети Интернет (поисковые сервера и каталоги).

Информационно-поисковые системы. Понятие базы данных и системы управления базами данных (СУБД). Объекты баз данных. Запросы к БД, язык SQL. Основы информационной безопасности СУБД. Применение СУБД в сервисе и туризме, работе офис-менеджера и специалиста в области имиджмейкерских услуг.

Лабораторные работы.

- 1 Поиск информации в сети Интернет (поисковые каталоги).
- 2 Поиск информации в сети Интернет (поисковые машины – индексы).
- 3 Работа с электронной почтой. Настройка почтового клиента.
- 4 Создание сайта с использованием Microsoft Frontpage, HTML, текстового редактора.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Запросы к БД, язык SQL.
- 2 Основы информационной безопасности СУБД.
- 3 Применение СУБД в сервисе и туризме, работе офис-менеджера и специалиста в области имиджмейкерских услуг.

Тема 4. Электронный офис. (УК-1)

Лекция.

Информационные технологии автоматизация офиса. Основы информационных технологий автоматизации офиса. Системы управления документооборотом. Электронный офис и его структура.

Лабораторные работы.

- 1 Автоматизация документооборота в офисе.
- 2 Сложное форматирование документов средствами текстового процессора Microsoft Word.
- 3 Работа с электронными записными книжками. Электронные ежедневники.
- 4 Информационные технологии, данные.

Задания для самостоятельной работы.

- 1 Системы автоматизации делопроизводства и документооборота.
- 2 Возможности Интернет в формировании, продвижении и реализации профессионального продукта.

Тема 5. Информационные составляющие делового человека. PDA.

(УК-1)

Лекция.

Информационные составляющие делового человека. PDA.

Электронный этикет. Электронные презентации.

Лабораторные работы.

- 1 Базы данных и системы управления базами данных (СУБД). Основные объекты СУБД.
- 2 Принципы информационной безопасности СУБД.
- 3 Классификация компьютерных сетей.
- 4 Топология компьютерных сетей

Задания для самостоятельной работы.

Инфологическая модель данных. Схема данных. Перекрестные запросы

Тема 6. Информационные технологии в современном обществе. (УК-1)

Лекция.

Понятие информационных технологий. Роль информационных технологий в современном мире.

Основы работы с системой управления базами данных. Основные понятия систем управления базами данных.

Запись, поле, типы данных.

Лабораторные работы.

- 1 Линейные и нелинейные презентации.
- 2 Обзор популярных пакетов работы с векторной и растровой графикой: преимущества и недостатки.
- 3 Табличный процессор: назначение, особенности работы.

Задания для самостоятельной работы.

Презентационная графика: назначение, особенности создания.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

7 семестр

- текущий контроль – 50 баллов
- контрольные срезы – 2 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 20 баллов

- ответ на экзамене: не более 30 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Роль информации в жизни общества.	Лабораторная работа	5	5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов; 4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет; 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
		Опрос	5	Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
2.	Информационные технологии и их виды.	Реферат	5	5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов; 4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет; 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов
		Опрос	5	Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.

3.	Глобальная сеть Интернет.	Лабораторная работа	5	<p>5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов;</p> <p>4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет;</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>
		Собеседование	5	Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
		Тестирование(контрольный срез)	10	<p>10 балла – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте</p> <p>5 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте</p> <p>3 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте.</p> <p>1- менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>
4.	Электронный офис.	Научный доклад	5	<p>5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов;</p> <p>4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет;</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов</p>
		Лабораторная работа	5	<p>5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов;</p> <p>4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет;</p> <p>3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.</p> <p>2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов.</p> <p>1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок</p>

5.	Информационные составляющие делового человека. PDA.	Опрос	5	Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке: - правильность ответа по содержанию; - полнота и глубина ответа; - сознательность ответа; - логика изложения материала; - рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи; - своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе; - использование дополнительного материала; - рациональность использования времени, отведенного на задание.
		Лабораторная работа	5	5 балла – студент выполнил работу без ошибок и недочетов; 4 балла – студент выполнил работу, допустив ошибку и или недочет; 3 балла – студент правильно выполнил не менее половины работы или допустил не более двух грубых ошибок, или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета, или не более двух-трех негрубых ошибок, или одной негрубой ошибки и трех недочетов, или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов. 2 балла – студент правильно выполнил менее половины работы, допустил несколько недочетов. 1 балл – студент правильно выполнил не более 25% работы, допустил несколько недочетов или более 3 грубых ошибок
6.	Информационные технологии в современном обществе.	Тестирование(контрольный срез)	10	10 балла – студент правильно отвечает на 75-100% вопросов в тесте 5 балла – студент правильно отвечает на 50-74% вопросов в тесте 3 балл – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте. 1- менее 25% правильных ответов баллов не дает
7.	Премияльные баллы		20	- за проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 15 баллов; - полностью подготовленная к публикации статья по тематике в рамках дисциплины – 10 баллов; - победа в межрегиональной олимпиаде – 15 баллов; - участие с докладом во всероссийской олимпиаде по тематике изучаемой дисциплины – 15 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины в сборнике студенческих работ / материалах всероссийской конференции / журнале из перечня ВАК – 5 / 15 / 20
8.	Ответ на экзамене		30	10-17 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «удовлетворительно»; 18-24 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «хорошо»; 25-30 баллов – студент раскрыл основные вопросы и задания билета на оценку «отлично»
9.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		70	Студент имеет возможность набрать баллы за семестр, предоставив во время промежуточной аттестации все выполненные задания, в т.ч. по контрольным срезам
10.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по экзамену выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично
70 - 84 баллов	Хорошо
50 - 69 баллов	Удовлетворительно
Менее 50	Неудовлетворительно

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Лабораторная работа

Тема 1. Роль информации в жизни общества.

Выполните следующие лабораторные работы:

- 1 Почтовые клиенты. Назначение, основные характеристики, особенности работы.
- 2 Основы работы с электронными записными книжками.
- 3 Презентационная графика. Особенности создания, назначение.

Научный доклад

Тема 4. Электронный офис.

Тематика докладов:

- 1 Оснащение образовательной организации средствами цифровых технологий.
- 2 Подключение образовательных организаций в высокоскоростному Интернету.
- 3 Обеспечение образовательного процесса цифровыми инструментами и материалами.
- 4 Образовательные онлайн-сервисы.
- 5 Цифровые технологии и изменение способов учебной работы.
- 6 Интеллектуальные обучающие системы.
- 7 Примеры использования методов искусственного интеллекта в обучении.
- 8 Цифровая трансформация образования и искусственный интеллект.
- 9 Перспективы блокчейна в высшем образовании, программы в российских вузах.
- 10 Создание единого образовательного профиля объединяя блокчейн и образование.
- 11 Как технология блокчейн может изменить систему образования.
- 12 Преимущества технологии блокчейн в системе образования.
- 13 Технология блокчейн и возможности ее применения в учебном процессе.
- 14 Цифровая Россия -2024: как новые технологии изменят жизнь россиян.
- 15 О развитии технологий виртуальной реальности.
- 16 Как технология виртуальной реальности изменит рабочие места.
- 17 Какие перспективы ожидают рынки виртуальной реальности.
- 18 Отрасли и сферы применения и развития виртуальной реальности.
- 19 Обзор отечественных и современных и зарубежных систем дистанционного обучения.
- 20 Современные специализированные платформы СДО.
- 21 Работа в системе дистанционного обучения MOODLE: пользователи, описание интерфейса.

Опрос

Тема 1. Роль информации в жизни общества.

- 1 Информация и ее свойства, классификация и кодирование.
- 2 Информационный продукт.
- 3 Информационные услуги.
- 4 Информационная культура.

5 Рынок информационных продуктов и услуг.

Реферат

Тема 2. Информационные технологии и их виды.

- 1 Цифровая грамотность.
- 2 Цифровые технологии в образовании: ожидания и реальность.
- 3 Преодоление цифрового неравенства.
- 4 Индустриальная революция, цифровая трансформация и образование.
- 5 Развитие цифровой инфраструктуры образования.
- 6 Развитие цифровых учебно-методических материалов, инструментов и сервисов, включая цифровое оценивание.
- 7 Разработка и распространение новых моделей организации учебной работы.
- 8 Цифровые технологии в российском образовании: шаги развития.
- 9 Цифровые технологии и новые культурные информационные технологии.
- 10 Внешние и внутренние факторы информатизации образования.
- 11 Внедрение цифровых технологий в образовательный процесс – современное состояние.

Собеседование

Тема 3. Глобальная сеть Интернет.

- 1 Основы компьютерных сетей.
- 2 Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет.
- 3 Способы организации передачи данных, информационные службы и сервисы Интернет (www, ftp, e-mail).
- 4 Поиск информации в сети Интернет (поисковые сервера и каталоги).
- 5 Информационно-поисковые системы.
- 6 Понятие базы данных и системы управления базами данных (СУБД).
- 7 Объекты баз данных. Запросы к БД, язык SQL.
- 8 Основы информационной безопасности СУБД.
- 9 Применение СУБД в сервисе и туризме, работе офис-менеджера и специалиста в области имиджмейкерских услуг.

Тестирование

Тема 3. Глобальная сеть Интернет.

- 1) Какие преимущества предоставляют цифровые технологии по сравнению с традиционными форматами ведения экономической деятельности?
 - а) возможность практически бесконечного воспроизведения информации без ущерба для качества;
 - б) широкий диапазон типов информации, с которой работают цифровые технологии (текст, медиа и т.п.);
 - в) высокая скорость передачи информации;
 - г) высокая защищенность технологических и организационных инноваций.
- 2) Какой признак позволяет идентифицировать цифровую экономику?
 - а) информатизация сферы управления;
 - б) интеграция физических и цифровых объектов в сфере производства и потребления;
 - в) формирование сетевой модели экономической деятельности;
 - г) развитие интернет-коммуникаций как средства обмена информацией.

3) Каких изменений в организации экономической деятельности в меньшей степени требуют цифровые технологии?

- а) изменение бизнес-моделей;
- б) изменение организационных структур;
- в) формирование цифровой культуры;

г) трансформации этических норм.

4) Для какой сферы экономической деятельности в рамках решения основных производственных задач в наименьшей степени могут быть применимы технологии Интернета вещей (IoT)?

- а) жилищно-коммунальное хозяйство;
- б) транспорт;

в) государственное управление;

г) здравоохранение.

5) Какой из структурных элементов не относится драйверам технологии индустриального интернета («Индустрия 4.0»), которая, в свою очередь, формирует четвертую промышленную революцию с соответствующим экономическим укладом?

- а) «умные» сенсоры;
- б) беспроводные сети;
- в) дополненная реальность;

г) облачные сервисы.

6) Каково место материального сектора производства и в цифровой экономике?

- а) материальный сектор производства и цифровые платформы существуют автономно в экономике;
- б) материальный сектор производства будет замещен цифровыми платформами;

в) материальный сектор производства нуждается в цифровых платформах для обеспечения коммуникаций с контрагентами;

г) материальный сектор производства обеспечит гибель цифровых платформенных решений.

7) В рамках технологии больших данных развивается направление аналитики. К какому из ее разделов Вы отнесете раздел «Возможно Вы их знаете» в сети Facebook?

а) дескриптивная аналитика;

б) прогнозная аналитика;

в) предписывающая аналитика;

г) аналитика, связанная с распознаванием образов.

8) Какой элемент платформ как моделей бизнеса не связан с управлением как специфической деятельностью?

- а) коммуникации;
- б) модели поведения;

в) технологическое решение;

г) стратегии.

9) В качестве какого элемента бизнес-экосистемы выступает платформенное решение в цифровой экономике?

а) агента;

б) ядра;

в) ограничения;

г) оператора.

10) Какая из прикладных областей не указана в явном виде в программе «Цифровая экономика Российской Федерации» в качестве площадки для апробации технологических решений?

а) здравоохранение;

б) связь;

в) «умный город»;

г) государственное управление

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Типовые вопросы экзамена (УК-1)

Информация и ее свойства, классификация и кодирование.

- 1 Информационный продукт. Информационные услуги.
- 2 Информационная культура. Рынок информационных продуктов и услуг.
- 3 Информационные технологии и их виды.
- 4 Определение информационных технологий.
- 5 Информационные технологии обработки данных.
- 6 Информационные технологии управления
- 7 Информационные технологии автоматизация офиса.
- 8 Информационные технологии поддержки принятия решений.
- 9 Современные виды информационного обслуживания.
- 10 Правовое обеспечение применения информационных технологий.
- 11 Глобальная сеть Интернет. Основы компьютерных сетей.
- 12 Сеть Интернет. Адресация в сети Интернет.
- 13 Способы организации передачи данных, информационные службы и сервисы Интернет (www, ftp, e-mail).
- 14 Поиск информации в сети Интернет (поисковые сервера и каталоги).
- 15 Информационно-поисковые системы.
- 16 Понятие базы данных и системы управления базами данных (СУБД).
- 17 Объекты баз данных. Запросы к БД, язык SQL.
- 18 Основы информационной безопасности СУБД.
- 19 Применение СУБД в сервисе и туризме, работе офис-менеджера и специалиста в области имиджмейкерских услуг.
- 20 Информационные технологии автоматизация офиса.
- 21 Основы информационных технологий автоматизации офиса.
- 22 Системы управления документооборотом. Электронный офис.
- 23 Информационные составляющие делового человека. PDA.
- 24 Электронный этикет. Электронные презентации.
- 25 Информационные технологии в современном обществе.
- 26 Понятие информационных технологий.
- 27 Роль информационных технологий в современном мире.
- 28 8. Основы работы с системой управления базами данных. Основные понятия систем управления базами данных. Запись, поле, типы данных.
- 29 Схема данных.
- 30 Почтовые клиенты. Назначение, основные характеристики, особенности работы.
- 31 Основы работы с электронными записными книжками.
- 32 Презентационная графика. Особенности создания, назначение.
- 33 Основы работы с векторной и растровой графикой.
- 34 Работа с табличным процессором: назначение, особенности, основные категории функций.
- 35 Сканирование и распознавание текста в программе ABBYY FineReader.
- 36 Использование программ-переводчиков.
- 37 Освоение основных принципов работы в сети Интернет с помощью различных браузеров.
- 38 Поиск информации в сети Интернет (поисковые каталоги). Поиск информации в сети Интернет (поисковые машины – индексы).
- 39 Работа с электронной почтой. Настройка почтового клиента.
- 40 Создание сайта с использованием Microsoft Frontpage, HTML, текстового редактора.
- 41 Автоматизация документооборота в офисе.

- 42 Сложное форматирование документов средствами текстового процессора Microsoft Word.
- 43 Работа с электронными записными книжками. Электронные ежедневники.
- 44 Свойства информации. Понятие информационного продукта.
- 45 Рынок информационных продуктов и услуг
- 46 Основные направления развития информационных технологий в сервисной деятельности.
- 47 Технология работы электронного офиса.
- 48 Групповая работа с документами на примере Microsoft Outlook.
- 49 Базы данных и системы управления базами данных (СУБД). Основные объекты СУБД.
- 50 Принципы информационной безопасности СУБД.
- 51 Классификация компьютерных сетей.
- 52 Топология компьютерных сетей.
- 53 Адресация в Интернет (структура IP-адреса, система доменных имен DNS).
- 54 Основные сервисы Интернет.
- 55 Основные принципы поиска информации в Интернет.
- 56 Системы автоматизации делопроизводства и документооборота 16. Возможности Интернет в формировании, продвижении и реализации профессионального продукта.
- 57 Понятие, история развития и структура рынка информационных продуктов и услуг.
- 58 Системы электронных платежей, электронные деньги.
- 59 Назначение и особенности работы почтового клиента. Сравнительная характеристика популярных почтовых клиентов.
- 60 Особенности работы с электронными ежедневниками: преимущества и недостатки.
- 61 Основные требования к созданию презентаций.

Типовые задания для экзамена (УК-1)

Создание документа HTML. Использование редакторов HTML и Web-браузеров. Понятие тега языка. Парные и одиночные теги. Атрибуты тегов. Специальные символы в HTML-документе. Таблица цветов. Структура документа HTML. Описание функциональных разделов документа. Раздел документа . Теги, используемые в заголовке.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«отлично» (85 - 100 баллов)	УК-1	Самостоятельно применяет технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности
«хорошо» (70 - 84 баллов)	УК-1	По предложенному алгоритму применяет технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

«удовлетворительно» (50 - 69 баллов)	УК-1	Демонстрирует базовый уровень знаний к применению технологии и программных средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, может выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, может применить навыки современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности
«неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	УК-1	Не может применить технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, не умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности, не владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Цифровизация: Практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии : практическое руководство. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 252 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785961428490.html>
2. Слоботчиков, О. Н., Козлов, С. Д., Шатохин, М. В., Попова, С. А., Гончаренко, А. Н. Цифра и власть: цифровые технологии в государственном управлении : коллективная монография. - 2025-08-31; Цифра и власть: цифровые технологии в государственном управлении. - Москва: Институт мировых цивилизаций, 2020. - 268 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/99296.html>

6.2 Дополнительная литература:

1. Лаврентьев А. Н., Жердев Е. В., Кулешов В. В., Мясникова Л. Г., Сазиков А. В., Бирюков В. Е., Покровская Л. В., Левина О. Ю. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : Учебник и практикум для вузов. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 208 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/454519>
2. Лаврентьев А. Н., Жердев Е. В., Кулешов В. В., Мясникова Л. Г., Сазиков А. В., Бирюков В. Е., Покровская Л. В., Левина О. Ю. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика : Учебник и практикум Для СПО. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 208 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/457117>
3. Менциев А. У., Супаева Х. С. Цифровые технологии в педагогической деятельности / Современные педагогические технологии профессионального образования : сборник статей по материалам IV-й международной научно-практических конференций : материалы конференций. - Москва|Берлин: Директ-Медиа, 2020. - 4 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=594750>

6.3 Иные источники:

1. Bankir.Ru информационное агентство - <https://bankir.ru/>
2. HTML academy - <https://htmlacademy.ru/>
3. <http://noti.narod.ru> - <http://noti.narod.ru>
4. <http://gcon.pstu.ac.ru> - <http://gcon.pstu.ac.ru>
5. MySQL Клиент и Менеджер – Графический Интерфейс MySQL и MariaDB - <https://www.devart.com/ru/dbforge/mysql/studio/>
6. Michigan Corpus of Academic Spoken English (MICASE) - <http://quod.lib.umich.edu/m/micase/>
7. Анализ вопросов ИТ - <http://www.itmanager.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Операционная система Microsoft Windows 10

Операционная система "Альт Образование"

Zinio Reader 4

Yandex браузер

Microsoft Windows 10

Microsoft .NET Framework 1.1

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>

2. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>

3. ЭБС «Консультант студента»: коллекции: Медицина. Здравоохранение. Гуманитарные науки (комплект Тамбовского ГУ) . – URL: <http://www.studentlibrary.ru>

4. Федеральный портал «Российское образование». – URL: <https://www.edu.ru>

5. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>

6. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <https://elibrary.tsutmb.ru/>

7. Электронный справочник «Информо» . – URL: <https://www.informio.ru>

8. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.